

LAPORAN KERJA PRAKTEK

WEB PROFIL

SD MUHAMMADIYAH KALIPAKEM I BANTUL



Oleh :

Firda Aprilia Priandini
1700018063

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

2019

HALAMAN PENGESAHAN

KERJA PRAKTEK

WEB PROFILE

SD MUHAMMADIYAH KALIPAKEM I BANTUL

Firda Aprilia Priandini

1700018063

PEMBIMBING

Mr. RINTO

PENGUJI

Anna Hendri, S.I.

	Yogyakarta, 31 Januari 2020
Kaprodi Teknik Informatika  Nur Rothmah DPA, S.T, M.kom NIP 197608192005012001	Kepala Sekolah SD Muhammadiyah Kalipakem I  SUTORO, S.Pd.Jas (NBM.1088324)

KATA PENGANTAR

Segala puji bagi ALLAH SWT, yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya kepada penulis, sehingga penulis dapat melaksanakan kegiatan kuliah Kerja Praktek (KP) beserta pembuatan Laporan Kerja Praktek ini dapat diselesaikan sesuai dengan yang penulis harapkan

Dalam pelaksanaan Kerja Praktek dan penyusunan laporan, penulis mendapat banyak bantuan, dukungan dan bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu dalam kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Nur Rochmah Dyah Pujiastuti, S.T, M.Kom. Selaku Kepala Program Studi Teknik Informatika Fakultas Teknologi Industri, Universitas Ahmad Dahlan.
2. Murinto, S.Si ., M.Kom. Selaku dosen pembimbing yang telah memberikan bimbingan untuk menyelesaikan kerja praktek ini.
3. Bapak Aditya Syamsu Kartika selaku pembimbing lapangan yang telah membantu penulis dalam pelaksanaan Kerja Praktek di SD Muhammadiyah Kalipakem I Bantul.

Penulis juga menyadari bahwa di dalam pelaksanaan Kerja Praktek maupun penyusunan laporan ini terdapat banyak kekurangan dan kesalahan. Oleh karena itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun, sehingga laporan penulis selanjutnya dapat menjadi lebih baik.

Akhir kata semoga laporan ini dapat memberi manfaat bagi pembaca umumnya dan bagi penulis pada khususnya.

Yogyakarta, 10 Oktober 2019

Firda Aprilia Priandini

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	v
DAFTAR TABEL.....	vi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Identifikasi Masalah	1
C. Batasan Masalah	2
D. Rumusan Masalah.....	2
E. Tujuan	2
F. Manfaat.....	2
a. Bagi Mahasiswa.....	2
b. Bagi Instansi	2
c. Bagi Universitas.....	2
BAB II GAMBARAN INSTANSI	3
A. Umum (sejarah, visi misi, alamat & kontak tempat magang).....	3
1. Sejarah	3
2. Visi Misi	3
3. Alamat	3
4. Kontak	3
5. Peta	4
B. Struktur Organisasi.....	5
C. Sumber Daya Manusia dan Sumber Daya Fisik	5
1. Sumber Daya Manusia	5
2. Sumber Daya Fisik	5
D. Proses Bisnis.....	7
BAB III METODOLOGI KERJA PRAKTEK	9
A. Lokasi KP, Alamat, Kontak.....	9
B. Metode Pengambilan Data Kerja Praktek.....	9
1. Wawancara	9
2. Observasi.....	9

C. Rancangan Jadwal Kegiatan Kerja Praktek	10
D. Rancangan Sistem	11
1. Kebutuhan Fungsional	11
2. Kebutuhan Non-fungsional	11
BAB IV HASIL PELAKSANAAN KP	12
A. Deskripsi sistem yang dibangun.....	12
B. Pembahasan sistem yang dibangun.....	12
1. Hasil analisis	12
2. Hasil Implementasi.....	20
3. Hasil Pengujian Sistem	27
BAB V PENUTUP	31
A. Kesimpulan.....	31
B. Saran	31
DAFTAR PUSTAKA.....	32
LAMPIRAN	

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Peta SD Muhammadiyah Kalipakem I Bantul.....	4
Gambar 2. 2 Struktur Organisasi.....	5
Gambar 2. 3 Proses Bisnis.....	8
Gambar 4. 1 Use Case Diagram.....	13
Gambar 4. 2 Diagram Activity Login	13
Gambar 4. 3 Diagram Activity Profil Sekolah	14
Gambar 4. 4 Diagram Activity Kontak Sekolah	15
Gambar 4. 5 Diagram Activity Data Guru dan Staff	16
Gambar 4. 6 Diagram Activity Sarana Prasarana	16
Gambar 4. 7 Diagram Activity Komentar	17
Gambar 4. 8 Diagram Activity Tentang Sekolah	18
Gambar 4. 9 Diagram Activity Galeri	19
Gambar 4. 10 Diagram Activity Peta Sekolah	19
Gambar 4. 11 Halaman Beranda	20
Gambar 4. 12 Halaman Profil Sekolah	21
Gambar 4. 13 Halaman Identitas Sekolah.....	21
Gambar 4. 14 Halaman Data Pelengkap	22
Gambar 4. 15 Halaman Data Rinci	22
Gambar 4. 16 Halaman Kontak Sekolah	23
Gambar 4. 17 Halaman Data Guru.....	23
Gambar 4. 18 Halaman Sarana Prasarana	24
Gambar 4. 19 Halaman Komentar	24
Gambar 4. 20 Halaman Visi Misi	25
Gambar 4. 21 Halaman Struktur Organisasi	25
Gambar 4. 22 Halaman Tugas Fungsi Pengelola Sekolah	26
Gambar 4. 23 Halaman Statistik Pengunjung	26

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Data Sarana dan Prasarana	6
Tabel 2. 2 Data Ruang Sekolah.....	7
Tabel 3. 1 Jadwal Kegiatan Kerja Praktek.....	10
Tabel 4. 1 Pengujian User.....	27
Tabel 4. 2 Pengujian Kuisisioner	28
Tabel 4. 3 Data Hasil Pengujian.....	29
Tabel 4. 4 Data Skor Akhir.....	30